«NARXOZ ŲNIVERSITETINIŃ
EKONOMIKALYQ KOLLEDGI»
MEKEMESI

NARXOZ COLLEGE

УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
УНИВЕРСИТЕТА НАРХОЗ»

BUIRYQ

26.03 2026 jyl
Almaty q.

ПРИКАЗ

№ 03-02-39
г.Алматы

О порядке контроля прохождения профессиональной практики

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внедрить единный порядок предоставления информации по прохождению профессиональной практики студентов:

1. Еженедельное предоставление информации о посещаемости студентов, проходящих профессиональную практику. Отчет должен направляться каждый понедельник не позднее 17:00 часов посредством заполнения утвержденной стандартизированной Google-формы.
2. Предоставление фотоотчетов, подтверждающих фактическое присутствие студентов на местах прохождения практики и их участие в профессиональной деятельности организации. Фотоотчеты необходимо направлять на электронную почту: amirbekkyzy@college-narxoz.kz с обязательным размещением материалов в общей рабочей папке руководителя практики.
3. Обеспечение постоянной коммуникации со студентами, проходящими практику. Руководителям практики необходимо поддерживать ежедневную связь со студентами, контролировать их присутствие на местах практики, консультировать по возникающим вопросам, а также своевременно информировать ответственное лицо колледжа о любых проблемных ситуациях или отклонениях от установленного графика прохождения практики.
4. Соблюдение единых требований к отчетности, установленных настоящим порядком, с целью обеспечения своевременного мониторинга, анализа и контроля процесса прохождения профессиональной практики студентами.

Основание: представление заведующего отделением по группам специальностей и по практикам Н.Әмірбекқызы.

Генеральный директор Абайдуллаев М.С.

Генеральному директору
Учреждения «Экономический
колледж университета Нархоз»
Абайдуллаеву М. С.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о внедрении единого порядка предоставления информации по прохождению профессиональной практики студентов

В целях систематизации и повышения эффективности контроля за прохождением студентами профессиональной практики, обеспечения прозрачности отчетности, а также своевременного мониторинга посещаемости и активности студентов на местах практики, возникает необходимость внедрения единого стандарта сбора и предоставления информации от руководителей практики.

На сегодняшний день процесс получения данных о посещаемости студентов, ходе выполнения ими практических заданий, а также подтверждающих фотоотчетов осуществляется в различном формате, что затрудняет оперативную обработку информации, ее анализ и контроль со стороны администрации колледжа. Отсутствие единого стандартизированного механизма предоставления отчетности может приводить к задержкам в получении данных, несвоевременному реагированию на возможные нарушения дисциплины и снижению эффективности взаимодействия между руководителями практики и ответственными лицами колледжа.

В связи с вышеизложенным предлагается внедрить единый механизм стандартизации отчетности посредством использования Google-формы, которая позволит обеспечить централизованный сбор данных, их систематизацию и удобный доступ к информации в режиме реального времени.

В рамках предлагаемого порядка необходимо закрепить следующие обязанности для руководителей практики:

1. Еженедельное предоставление информации о посещаемости студентов, проходящих профессиональную практику.

Отчет должен направляться каждый понедельник не позднее 17:00 часов посредством заполнения утвержденной стандартизированной Google-формы.

2. Предоставление фотоотчетов, подтверждающих фактическое присутствие студентов на местах прохождения практики и их участие в профессиональной деятельности организации.

Фотоотчеты необходимо направлять на электронную почту: amirbekkyzy@college-narxoz.kz

с обязательным размещением материалов в общей рабочей папке руководителя практики.

3. Обеспечение постоянной коммуникации со студентами, проходящими практику.

Руководителям практики необходимо поддерживать ежедневную связь со студентами, контролировать их присутствие на местах практики, консультировать по возникающим вопросам, а также своевременно информировать ответственное лицо колледжа о любых проблемных ситуациях или отклонениях от установленного графика прохождения практики.

4. Соблюдение единых требований к отчетности, установленных настоящим порядком, с целью обеспечения своевременного мониторинга, анализа и контроля процесса прохождения профессиональной практики студентами.

Введение данного механизма позволит обеспечить оперативный контроль посещаемости студентов на практике, повысить дисциплину и ответственность студентов, создать единую и прозрачную систему отчетности, упростить процесс сбора, обработки и хранения информации, а также усилить координацию взаимодействия между руководителями практики и администрацией колледжа.

Данная мера позволит повысить качество контроля за прохождением практики, обеспечить своевременное реагирование на возникающие вопросы и в целом повысить эффективность организации профессиональной подготовки студентов колледжа.

Заведующий отделением по группам специальностей
и по практикам Әмірбекқызы Н.